



ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. КВАСНИКОВКА»
ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
413138, Саратовская область, Энгельский р-н, с. Квасниковка, пер. Большевикский, д. 14б, тел.: (8453)77-74-05

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
МОУ «ООШ с. Квасниковка»
Протокол № 1 от 28.08.2020

СОГЛАСОВАНО
Совет обучающихся
МОУ «ООШ с. Квасниковка»
Протокол № 1 от 01.09.2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МОУ «ООШ с. Квасниковка»
Ю.В. Филатова
Приказ от _____ № _____
СОГЛАСОВАНО
Совет родителей
МОУ «ООШ с. Квасниковка»
Протокол № 1 от 31.08.2020

Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными
представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с:
- п.8 ч.3 ст.28, ч.2 ст.30, ч.9 ст.55, ч.5 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 года №32,
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года №1015,
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 года №1008,
 - Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 №177,
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.07.2019 года №521 «О внесении изменений в Порядок приёма граждан в общеобразовательные учреждения»,
 - утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 года №107,
 - Федеральным Законом №115 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» («Собрание Законодательства РФ, 2002, №30, ст.-3032),
 - Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утв. Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 №185,

организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с перечисленными в п.2.2 документами фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

2.1. Приём на обучение по программам начального и основного общего образования проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.2. Организация индивидуального отбора при приёме в Школу для профильного обучения осуществляется в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Саратовской области от 29.05.2014 года У23 В-П «Об утверждении Положения об организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в областные государственные ОО и муниципальные ОО для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», а также в соответствии с Правилами приёма в Школу.

2.3. Приём граждан на обучение по программам начального общего, основного общего образования в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.

2.4. Зачисление в Школу на обучение по программам начального общего, основного общего образования оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приёма документов. Приказы о приёме детей на обучение по программам начального общего, основного общего образования размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приёме лица на обучение.

3. Изменение образовательных отношений.

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе Школы.

3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании Устава Школы и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

3.4. Изменение формы обучения осуществляется на основании Устава Школы и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

3.5. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательной организации в форме семейного образования и (или) самообразования) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и влечёт за собой прекращение образовательных отношений между обучающимся и Школой, которое оформляется приказом директора Школы.

3.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося и решения педагогического совета Школы, оформленного соответствующим протоколом.

3.7. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому.

3.8. Приказ директора о переводе на обучение по основным общеобразовательным программам на дому издаётся на основании заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых даёт право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными

правовыми актами РФ. Перечень документов, количество часов, ответственность учителей закрепляется приказом по Школе.

3.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, начинают действовать со издания приказа или с иной указанной даты.

4. Прекращение образовательных отношений.

4.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы в связи с получением основного общего образования и (или) завершением обучения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения обучающимся действий, грубо нарушающих ее Устав, Правила внутреннего распорядка, а также в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному и ответственному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

- в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае установления нарушения порядка приёма в ОО повлекшего по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в Школу.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Школой.

4.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, за исключением перевода в учреждения закрытого типа по решению суда.

4.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимися по образовательным программам начального общего образования, с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

4.6. При выборе такой меры дисциплинарного взыскания, как отчисление, Школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершён, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Наблюдательного совета и Педагогического совета Школы.

4.7. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата на дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

4.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся — детей-

сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания школа незамедлительно информирует комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района.

4.11. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Школы. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключён договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Школы об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

4.12. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, выдает отчисленному из Школы лицу справку об обучении по образцу, установленному Школой.

4.13. При отчислении обучающегося Школа выдаёт его родителям (законным представителям) следующие документы: личное дело обучающегося; ведомость текущих отметок, которая заверяется подписями классного руководителя и директора Школы, печатью Школы; документ об уровне образования (при наличии). При переводе обучающегося из Школы в другую образовательную организацию документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).